

Wir stellen ein

## Sachbearbeiter (m/w/d) für die Abteilung 50/2 - Kindertagesstätten

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft, bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote.

Wir suchen ab sofort unbefristet in Vollzeit (39 Wochenstunden) einen Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Kindertagesstätten in der Abteilung 50/2. Die Stadtverwaltung Ingelheim ist derzeit Träger von 18 Kindertagesstätten.

### Das Aufgabengebiet

- Verwaltung der Kindertagesstätten - Einrichtung, Ausstattung und Betrieb der Gebäude
- Pflege der Stammdaten im Kindertagesstätten-Verwaltungsprogramm
- Erfassung der Betreuungs- und Essensbeiträge
- Korrespondenz und Ablage
- Durchführung von Elternausschusswahlen, Betreuung des Stadtelternausschusses
- Prüfung und Auszahlung von Zuschüssen an Kindertagesstätten in freier Trägerschaft
- Zusammenarbeit mit den Leitungen der Kindertagesstätten sowie deren Stellvertretern und Kollegen (m/w/d) anderer Ämter
- Überwachung der Haushaltsmittel und deren wirtschaftlicher Verwendung

### Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder vergleichbarer Abschluss
- Erfahrungen in diesen Arbeitsbereichen sind von Vorteil
- Fähigkeit zur selbstständigen und verantwortungsbewussten Arbeit mit Kollegen (m/w/d) der Außenstellen sowie den Leitungen der Kindertagesstätten und Eltern (m/w/d)
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie eine gute Auffassungsgabe
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit sowie Belastbarkeit
- Gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der regulären Arbeitszeit

### Wir bieten

- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- regelmäßige Teamsitzungen
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersvorsorge
- eine aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- ein vergünstigtes RNN-Job-Ticket inkl. dem Gebiet Mainz und Wiesbaden
- bei Vorliegen der persönlichen und sachlichen Voraussetzungen eine Vergütung gemäß Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bis Entgeltgruppe 7

Für weitere fachliche Fragen steht Ihnen Frau Luckas, Abteilungsleitung 50/2, unter der Telefonnummer (06132) 782-709 gerne zur Verfügung.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen sehen wir mit besonderem Interesse entgegen.

Wenn Sie sich auf Basis Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung für die Stelle qualifiziert sehen und Ihre persönliche sowie berufliche Zukunft in unserer Stadt gestalten möchten, senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe der **Kennziffer 50-450-21** bis zum **15.10.2021** über

[www.interamt.de](http://www.interamt.de)

bzw. per E-Mail in einer einzelnen PDF-Datei an: [bewerbung@ingelheim.de](mailto:bewerbung@ingelheim.de)

oder schriftlich an:

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt - 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein