

Wir stellen ein

Bachelor-Studium Beamtenanwärter*in (m/w/d)

für den Zugang zum III. Einstiegsamt im
Verwaltungsdienst

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten und den vielfältigen Tätigkeitsbereichen einer kommunalen Verwaltung.

Ab 01.07.2024 suchen wir engagierte und motivierte Studierende (m/w/d) für die dualen Bachelor-Studiengänge Verwaltung oder Verwaltungsbetriebswirtschaft für unsere Stadtverwaltung in Ingelheim am Rhein.

Das Studium

- Duales Studium in den Studiengängen Verwaltung oder Verwaltungsbetriebswirtschaft
- Beamtenanwärter*in (m/w/d) für den Zugang zum dritten Einstiegsamt im Verwaltungsdienst (Beamtenlaufbahn)
- Abschluss: „Bachelor of Arts“
- 3-jähriges, modular aufgebautes Studium mit aufeinander abgestimmten fachtheoretischen und – praktischen Phasen
- insgesamt 21 Monate fachtheoretisches Studium auf Hochschulniveau an der Hochschule für öffentliche Verwaltung Rheinland-Pfalz (HöV) in Mayen
- insgesamt 15 Monate praxisbezogene Ausbildungsphasen in den verschiedenen Ämtern bei der Stadtverwaltung, einschließlich einer 2 monatigen Gastausbildung in einer anderen Behörde
- weitergehende Informationen unter: [Duales Bachelor Studium Hoev \(hoev-rlp.de\)](http://Duales Bachelor Studium Hoev (hoev-rlp.de))

Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- gute Allgemeine Hochschulreife oder Fachhochschulreife
- deutsche Staatsangehörigkeit oder Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedstaates der EU oder eines anderen Vertragsstaates des Abkommens über den europäischen Wirtschaftsraum
- gute Noten in Deutsch und Mathematik
- Interesse an Gesetzen und Rechtsvorschriften
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Planungs- und Organisationsgeschick
- IT Affinität

Wir bieten

- ein anspruchsvolles, abwechslungsreiches und zukunftsorientiertes duales Studium im Beamtenverhältnis (auf Widerruf)
- ein attraktives Ausbildungsentgelt
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- gute Übernahmehandlungen nach erfolgreichem Studienabschluss
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- ein vergünstigtes Deutschland-Ticket als Jobticket

Für weitere fachliche Anfragen stehen Ihnen Frau Feid und Frau Racky, Personalabteilung 10/1, unter den Telefonnummern (06132) 782-118 bzw. (06132) 782-329 gerne zur Verfügung.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie Interesse an einem praxisnahen Studium haben und Ihre berufliche Zukunft in unserer Stadtverwaltung starten möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelles Schulzeugnis). Bitte senden Sie diese in einer einzelnen PDF-Datei mit Angabe der **Kennziffer 10-EAIII** bis zum **30.11.2023**

per E-Mail an ausbildung@ingelheim.de

oder schriftlich an

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein
Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein