

Wir stellen ein

## **Ausbildung zur\* zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) - in der Fachrichtung Landes- und Kommunalverwaltung**

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten und den vielfältigen Tätigkeitsbereichen einer kommunalen Verwaltung.

**Ab 01.08.2024 suchen wir engagierte und motivierte Auszubildende (m/w/d) für die qualifizierte Ausbildung zur\* zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) in Vollzeit (39 Wochenstunden) für den Verwaltungsdienst in unserer Stadtverwaltung in Ingelheim am Rhein.**

### **Die Ausbildung**

- staatlich anerkannte duale Berufsausbildung zur\* zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)
- 3-jährige Ausbildungsdauer
- praktische Ausbildung in den verschiedenen Ämtern und Abteilungen sowie Gastausbildung in einer Kreis- oder Landesbehörde
- berufsbegleitender Unterricht in der Berufsschule und am Kommunalen Studieninstitut Mainz
- weitergehende Informationen unter:

<https://add.rlp.de/themen/schule-und-bildung/berufliche-ausbildung-fortbildung-und-weiterbildung/berufsbildung/verwaltungsfachangestellter>

### **Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten**

- mindestens qualifizierter Sekundarabschluss I
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Interesse an Gesetzen und Rechtsvorschriften
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Planungs- und Organisationsgeschick
- Mindestens Grundlagenkenntnisse in den MS-Office-Programmen (Word, Excel)

### **Wir bieten**

- eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und zukunftsorientierte Ausbildung
- eine attraktive Ausbildungsvergütung nach dem TVöD

- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- gute Übernahmechancen nach erfolgreichem Ausbildungsabschluss
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- ein vergünstigtes Deutschland-Ticket als Jobticket

Für weitere fachliche Anfragen steht Ihnen Frau Racky, Personalabteilung 10/1, unter der Telefonnummer (06132) 782-329 gerne zur Verfügung.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber\*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie Interesse an einer abwechslungsreichen Ausbildung haben und Ihre berufliche Zukunft in unserer Stadtverwaltung starten möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelles Schulzeugnis). Bitte senden Sie diese in einer einzelnen PDF-Datei mit Angabe der **Kennziffer 10-VwFA** bis zum **30.11.2023**

per E-Mail an [ausbildung@ingelheim.de](mailto:ausbildung@ingelheim.de)

oder schriftlich an

**Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein**

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein