

Wir stellen ein

## Betreuungskräfte (m/w/d)

für die Betreuenden Grundschulen /Mensen

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft, bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote.

Ab sofort oder später suchen wir für unsere Betreuenden Grundschulen an der Präsident-Mohr-Schule, der Pestalozzischule, der Theodor-Heuss-Schule, Grundschule an der Sandmühle in Heidesheim sowie der Brüder-Grimm-Schule in Ingelheim am Rhein, Betreuungskräfte (m/w/d) als „Springer“, die jeweils kurzfristig Urlaubs-/ oder Krankheitsvertretungen übernehmen können.

Je nach Einsatzort ist die Beschäftigung zu folgenden Arbeitszeiten möglich:

Montag bis Freitag von 07:00 Uhr – 08:00 Uhr sowie 12:00 Uhr – 15:00/16:00/17:30 Uhr.

### Das Aufgabengebiet

- Betreuung von max. 20 Kindern im Alter von 6 bis 10 Jahren
- Betreuung der Kinder nach dem Unterricht
- Begleitung zum gemeinsamen Mittagessen
- Spielen und Basteln mit den Kindern
- Hilfestellung bei Hausaufgaben
- Aktivitäten im Freien

### Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- Pädagogisches Geschick im Umgang mit den Kindern
- Freundliches und überzeugendes Auftreten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Interesse am Umgang mit Kindern
- Führerschein mit eigenem Pkw wären von Vorteil

## Wir bieten

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- für die Tätigkeit 14,00 € pro Stunde auf geringfügiger Basis (bis zu 520,00 € / Monat)
- die Arbeitszeiten erfolgen in Absprache

Für weitere fachliche Anfragen steht Ihnen Frau Biada-Bucher, im Amt 50/3 – Familien, Bildung und Soziales unter der Telefonnummer (06132) 782-320 gerne zur Verfügung.

Wichtig: Nach dem Infektionsschutzgesetz ist im Falle einer Einstellung ein Nachweis über ausreichenden Impfschutz oder eine Immunität gegen Masern für Bewerber (m/w/d), die nach dem 31.12.1970 geboren sind, erforderlich.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht und werden nach den Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes Rheinland-Pfalz bevorzugt beachtet.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber\*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich für die Stelle qualifiziert sehen, senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Angabe der **Kennziffer 50-210-23**

per E-Mail in einer einzelnen PDF-Datei an [bewerbung@ingelheim.de](mailto:bewerbung@ingelheim.de)

oder schriftlich an

**Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein**

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein