

Wir stellen ein

Abteilungsleitung (m/w/d)

für Gewerbe- und Gaststättenrecht,
Pass- und Meldewesen

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt – frühestens zum 01.10.2026 - suchen wir eine*n Leiter*in (m/w/d) für die Abteilung für Gewerbe- und Gaststättenrecht und Pass- und Meldewesen, in Vollzeit 39 bzw. 40 Wochenstunden, unbefristet, im Ordnungs- und Standesamt in Ingelheim am Rhein.

Das Aufgabengebiet

- Abteilungsleitung für Gewerbe- und Gaststättenrecht, Pass- und Meldewesen und Bußgeldstelle
- Sachbearbeitung Gaststättenrecht, Glücksspielrecht und ordnungsbehördliche Aufgaben
- Vertretung des Sachgebiets Gewerberecht und ordnungsbehördlicher Aufgaben

Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- eine abgeschlossene Laufbahnprüfung für das dritte Einstiegsamt der Fachrichtung Verwaltung oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur*zum Verwaltungsfachwirt*in (m/w/d) oder den Abschluss Bachelor of Laws (LL.B.) bzw. einen vergleichbaren Hochschulabschluss
- einschlägige Erfahrungen im Verwaltungsrecht
- Berufserfahrung in den oben angegebenen Aufgabenbereichen ist wünschenswert
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Aufgabenbereiche
- ein hohes Maß an Selbständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- ein selbstbewusstes, sicheres und beherrschtes Auftreten in konflikträchtigen Situationen sowie die Fähigkeit, mit Konflikten produktiv umzugehen
- gute Anwenderkenntnisse der gängigen MS-Office-Programme
- Pkw-Führerschein

Wir bieten

- einen anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem kollegialen Betriebsklima
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersvorsorge
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- ein vergünstigtes Deutschland Ticket als Jobticket
- Mitarbeiterrabatte (Corporate Benefits, ermäßigte Eintrittspreise bei der Rheinwelle)
- Möglichkeit zum Dienstrad-Leasing
- bei Vorliegen der persönlichen und sachlichen Voraussetzungen eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bis Entgeltgruppe 11 bzw. eine Besoldung nach den beamtenrechtlichen Bestimmungen bis Besoldungsgruppe A 11

Für weitere fachliche Fragen steht Ihnen Herr Velten, Amtsleitung Amt 32 – Ordnungs- und Standesamt, unter der Telefonnummer (06132) 782-155 gerne zur Verfügung.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung. Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich auf Basis Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung für die Stelle interessieren und Ihre persönliche sowie berufliche Zukunft in unserer Stadt gestalten möchten, bewerben Sie sich mit Ihren aussagefähigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, gegebenenfalls Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung) mit Angabe der **Kennziffer 32-120-26** bis zum **29.03.2026**

- über www.interamt.de
- per Mail an: bewerbung@ingelheim.de bzw. über den Link: [hier bewerben](#)
- oder schriftlich an:

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein