

Wir stellen ein

Erzieher*in (m/w/d) als stellvertretende Leitung für das "Kindergemeinschaftshaus Süd"

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 950 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine*n Erzieher*in (m/w/d) als stellvertretende Leitung, in Vollzeit (39 Wochenstunden), unbefristet, für das „Kindergemeinschaftshaus Süd“, Marktplatz 1, in Ingelheim am Rhein.

Im „Kindergemeinschaftshaus Süd“ werden 86 Kinder im Alter von zwei Jahren bis Ende der Grundschulzeit in zwei Kindergartengruppen und zwei Hortgruppen begleitet. Die pädagogische Arbeit orientiert sich dabei an den Grundsätzen der Reggio-Pädagogik und stellt die individuellen Bedürfnisse und Interessen der Kinder in den Mittelpunkt. Da viele Familien ihre Kinder über mehrere Jahre - von der Kita bis in den Hort - im „Kindergemeinschaftshaus Süd“ begleiten lassen, entstehen langfristige und verlässliche Beziehungen in der Erziehungs- und Bildungspartnerschaft, die eine kontinuierliche wertschätzende Zusammenarbeit und Begleitung der Kinder ermöglichen.

Ihr Aufgabengebiet in der Gruppe

- Einsatz in einer Gruppe mit 23 Kindern im Alter von zwei bis sechs Jahren und die Bereitschaft der gruppenübergreifenden Zusammenarbeit mit den anderen Gruppen im Haus
- Einsatz in einer Gruppe mit 20 Kindern im Grundschulalter (sechs bis zehn Jahren)
- die Offenheit mit allen Kindern in den verschiedenen Altersgruppen zusammen zu arbeiten
- eine pädagogische Haltung, in der die Themen und Bedürfnisse aller Kinder ernst genommen werden
- Unterstützung und Dokumentation der ganzheitlichen Entwicklung der Kinder
- Projektarbeit (Themen der Kinder) und Bildungsdokumentationen
- eine positive, wertschätzende und mitnehmende Gestaltung der Elternarbeit (Elterngespräche, Organisation der Elternmitwirkung) sowie Bildungs- und Erziehungspartnerschaft mit den Eltern
- die Weiterentwicklung des Konzepts mit einem aufgeschlossenen, motivierten und kompetenten Team
- Abdeckung von Diensten im Rahmen der Öffnungszeiten an fünf Tagen in der Woche

Ihr Aufgabengebiet als stellvertretende Leitung

- Leitung, Gestaltung und Steuerung der pädagogischen Arbeit mit Blick auf die gesamte Einrichtung in Zusammenarbeit mit der Leitung sowie Übernahme von Leitungsaufgaben in Teilbereichen
- vollumfängliche Vertretung der Leitung bei Abwesenheit
- professionelle Zusammenarbeit im Leitungsteam, sowie mit Kolleg*innen (m/w/d), Eltern und dem Träger sowie und Kooperation mit der städtischen Fachberatung, anderen Institutionen und Einrichtungen
- eigenverantwortliches Handeln
- Übernahme von administrativen und organisatorischen Tätigkeiten
- Weiterentwicklung und Umsetzung der pädagogischen Konzeption mit einem aufgeschlossenen, motivierten und kompetenten Team
- Teamentwicklung und -begleitung

Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- eine abgeschlossene Ausbildung zur*zum staatlich anerkannten Erzieher*in (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung nach Punkt vier der Fachkräftevereinbarung Rheinland-Pfalz
- mindestens eine einjährige einschlägige Berufserfahrung
- einen professionellen, wertschätzenden, respektvollen und stärkenorientierten Umgang mit Kindern, Eltern und Kolleg*innen (m/w/d)
- gute Beobachtungsgabe um die Kinder in ihrer Individualität wahrnehmen und deren Entwicklung einfühlsam und respektvoll zu begleiten
- sicheres Auftreten, Team-, Kommunikations-, Konflikt- und Motivationsfähigkeit
- die Bereitschaft, Themen der Kinder in Form von Projekten zu bearbeiten und zu dokumentieren
- Verantwortungsbewusstsein, Selbstständigkeit und Engagement
- gute Kenntnisse in den gängigen IT-programmen (u.a. Word, Excel, Outlook) sowie eine Affinität zu digitalen Medien und deren Einsatz in der Kindertagesstätte
- fundiertes Fachwissen im Bereich kindlicher Entwicklung und Bildung
- Fähigkeit mit den Kindern in den partizipativen Dialog zu treten
- die Bereitschaft, zum Schichtdienst mit flexiblen Arbeitszeiten, sowie die Bereitschaft auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten tätig zu sein
- Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildungen
- Belastbarkeit und Flexibilität

Wir bieten

- einen anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem kollegialen Betriebsklima, wo innovative Ideen willkommen sind und selbständiges und eigenverantwortliches Handeln erwünscht ist
- eine professionelle Einarbeitung
- die Möglichkeit, sich an einem Hospitationstag einen persönlichen Eindruck zu machen
- die Möglichkeit der Supervision, Teamsupervision und des Coachings, kollegiale Fallberatung
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- regelmäßiger Erfahrungsaustausch im Kreis der stellvertretenden Leitungen und mit den städtischen Fachberatungen
- jährliche Teamtage

- eine betriebliche Altersvorsorge
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- ein vergünstigtes Deutschland Ticket als Jobticket
- Mitarbeiterrabatte (Corporate Benefits, ermäßigte Eintrittspreise bei der Rheinwelle)
- Möglichkeit zum Dienstrad-Leasing
- bei Vorliegen der persönlichen und sachlichen Voraussetzungen eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) SuE bis Entgeltgruppe S 13

Für weitere fachliche Fragen steht Ihnen Ihnen Frau Chieffo, Leiterin des „Kindergemeinschaftshauses Süd“ unter der Telefonnummer (06132) 400 20 gerne zur Verfügung.

Wichtig: Nach dem Infektionsschutzgesetz ist im Falle einer Einstellung ein Nachweis über ausreichenden Impfschutz oder eine Immunität gegen Masern für Bewerber (m/w/d), die nach dem 31.12.1970 geboren sind, erforderlich.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich für die Stelle interessieren und Ihre persönliche sowie berufliche Zukunft in unserer Stadt gestalten möchten, senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse, gegebenenfalls Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung) **in einer einzelnen PDF-Datei** mit Angabe der **Kennziffer 50-620-26** bis zum **04.10.2026**

über www.interamt.de

bzw. per E-Mail an bewerbung@ingelheim.de

oder schriftlich an

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein