Ingelheim am Rhein

Wir stellen ein

Erzieher*in (m/w/d)

für den "Kinderhort Mühlschule"

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 950 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine*n Erzieher*in (m/w/d), in Teilzeit (35 Wochenstunden), unbefristet, für den „Kinderhort Mühlschule" in Ingelheim am Rhein, Stadtteil Heidesheim.

Der „Kinderhort Mühlschule" ist eine Kindertageseinrichtung mit 50 Plätzen für Kinder im Grundschulalter ohne feste Gruppenzuordnung durch die Arbeit in einem offenen Konzept. Die Kinder werden nach der Schule, in der Kernzeit von 12 Uhr bis 17 Uhr, betreut und begleitet. Hauptaugenmerk liegt auf der pädagogischen Hausaufgabenbetreuung und der Gestaltung von pädagogischen Freizeitangeboten gemäß den Bedürfnissen der uns anvertrauten Kindern, sowie der Feriengestaltung.

Das Aufgabengebiet

- Betreuung und Begleitung von Grundschulkindern in einem offenen Konzept nach der Schulzeit
- pädagogische Hausaufgabenbetreuung
- Organisation und Durchführung von pädagogischen Gruppenangeboten, Alltagsgestaltung, Projektarbeit und Ferienangeboten
- Entwicklungsbeobachtungen und Dokumentationstätigkeiten
- Weiterentwicklung des Konzepts mit einem aufgeschlossenen, motivierten und kompetenten Team
- Gestaltung einer anregenden und bedürfnisorientierten Lernumgebung
- Kinder in ihrer Individualität wahrnehmen, deren Entwicklung einfühlsam und respektvoll begleiten, ihre Selbständigkeit fördern und zielgerichtete Lernangebote schaffen
- Bereitschaft, Themen der Kinder in Form von Projekten und Angeboten aufzugreifen, zu bearbeiten und zu dokumentieren
- praktische Umsetzung der Kinderrechte, Partizipation und Erziehung zur Selbständigkeit
- Teilnahme an Kooperationstreffen, Netzwerkarbeit und Zusammenarbeit mit anderen Institutionen

Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- eine abgeschlossene Ausbildung zur*zum staatlich anerkannten Erzieher (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung nach Punkt vier der Fachkräftevereinbarung Rheinland-Pfalz
- Spaß und Freude am Beruf, aktives Mitwirken bei der Gestaltung des pädagogischen Alltags und Kenntnisse in der Arbeit mit Grundschulkindern
- eine pädagogische Haltung, welche die Themen und Bedürfnisse der Kinder ernst und ihre individuellen Bedürfnisse und Wünsche wahrnimmt
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit, Kritik- und Lernbereitschaft
- wertschätzenden, ressourcenorientierten Umgang mit Kindern, Eltern und Kollegen*innen (m/w/d)
- Verantwortungsbewusstsein, Selbständigkeit, Engagement und Eigenverantwortung
- hohe Partizipationsfähigkeit, Kooperationsbereitschaft und Konfliktmanagement
- Einbringen eigener Stärken und Ressourcen, bevorzugt im Bereich Musik, Bewegung und/oder Kunst
- Bereitschaft zur stetigen Weiterentwicklung, Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen

Wir bieten

- einen anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem kollegialen Betriebsklima, an dem innovative Ideen willkommen sind und selbständiges und eigenverantwortliches Handeln erwünscht ist
- auch Berufseinsteigern eine Chance
- die Möglichkeit, sich an einem Hospitationstag einen persönlichen Eindruck zu machen
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersvorsorge
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- ein vergünstigtes Deutschland Ticket als Jobticket
- Mitarbeiterrabatte (Corporate Benefits, ermäßigte Eintrittspreise bei der Rheinwelle)
- Möglichkeit zum Dienstrad-Leasing
- bei Vorliegen der persönlichen und sachlichen Voraussetzungen eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) SuE bis Entgeltgruppe S 8a

Für weitere fachliche Fragen steht Ihnen Frau Zepp, Leitung „Kinderhort Mühlschule“ unter der Telefonnummer (06132) 7106950 gerne zur Verfügung.

Wichtig: Nach dem Infektionsschutzgesetz ist im Falle einer Einstellung ein Nachweis über ausreichenden Impfschutz oder eine Immunität gegen Masern für Bewerber (m/w/d), die nach dem 31.12.1970 geboren sind, erforderlich.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich für die Stelle interessieren und Ihre persönliche sowie berufliche Zukunft in unserer Stadt gestalten möchten, senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse, gegebenenfalls Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung) **in einer einzelnen PDF-Datei** mit Angabe der **Kennziffer 50-720-26** bis zum **13.12.2026**

über www.interamt.de

bzw. per E-Mail an bewerbung@ingelheim.de

oder schriftlich an

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein
Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein