

Wir stellen ein

Hauswirtschaftskraft (m/w/d) für die Mensa in der "Präsident-Mohr-Schule"

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 850 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine Hauswirtschaftskraft (m/w/d), in Teilzeit (15 Wochenstunden, tatsächliche Arbeitszeit 17,5 h/Woche zur Einarbeitung der Ferien), unbefristet, für unsere Mensa an der Präsident-Mohr-Schule in Ingelheim am Rhein.

Das Aufgabengebiet

- Zubereitung (nicht selbstkochend) und Ausgabe des Mittagessens an der Schulmensa unter Einhaltung der Lebensmittelhygiene nach HACCP und der DGE-Standards mit dem Ziel einer gesunden Ernährung für Kinder
- Bestückung der Salattheke (selbstanrichtend)
- Entgegennahme der Essen vom Caterer sowie der Lebensmittel
- Kontrolle auf allergieauslösende Speisebestandteile
- Verteilen des Essens für die Gruppen bzw. Einzelausgaben
- Auffüllen des Essens während der offenen Essenszeit
- Reinigung und Pflege der Küche, Vorratsraum, Mensatische etc. sowie des Geschirrs und Wäschepflege
- Kontroll- und Dokumentationstätigkeiten (Speisen, Warenannahme, Kühl- und Gefriergeräte)

Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- einschlägige Erfahrung und Kenntnisse im Bereich Hauswirtschaft ist wünschenswert
- Selbständigkeit, Fachwissen und Routine im Arbeitsfeld Küche und Lebensmittel
- hohes Maß an Zuverlässigkeit und Sauberkeit im Umgang mit Lebensmitteln
- Kenntnisse zu den HACCP sowie DGE-Standards
- Teamfähigkeit
- einen wertschätzenden Umgang mit den Kindern und den Kolleg*innen (m/w/d)
- Bereitschaft bei Bedarf auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten tätig zu sein

Wir bieten

- einen anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplatz in einem kollegialen Betriebsklima
- die Möglichkeit, sich an einem Hospitationstag einen persönlichen Eindruck zu machen
- großer Küchen- und Wirtschaftsbereich mit guter materieller Ausstattung
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersvorsorge
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- Mitarbeiterrabatte (Corporate Benefits, ermäßigte Eintrittspreise bei der Rheinwelle)
- Möglichkeit zum Dienstrad-Leasing
- ein vergünstigtes Deutschland Ticket als Jobticket
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen eine Vergütung gemäß Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD) bis Entgeltgruppe 2

Für weitere fachliche Fragen steht Ihnen Frau Schmidt, Leitung der Mensa Heidesheim, unter der Telefonnummer (06132) 509918 gerne zur Verfügung.

Wichtig: Nach dem Infektionsschutzgesetz ist im Falle einer Einstellung ein Nachweis über ausreichenden Impfschutz oder eine Immunität gegen Masern für Bewerber (m/w/d), die nach dem 31.12.1970 geboren sind, erforderlich.

Zusätzlich haben „Personen beim Umgang mit Lebensmitteln“ gemäß § 43 Infektionsschutzgesetz für ihre Tätigkeit eine Bescheinigung über die entsprechende Belehrung durch das Gesundheitsamt der Kreisverwaltung Mainz-Bingen vorzulegen.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich auf Basis Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung für die Stelle interessieren und Ihre persönliche sowie berufliche Zukunft in unserer Stadt gestalten möchten, bewerben Sie sich mit Ihren aussagefähigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, gegebenenfalls Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung) mit Angabe der **Kennziffer 50-190-26** bis zum **29.03.2026**

- über www.interamt.de
- per Mail an: bewerbung@ingelheim.de bzw. über den Link: [hier bewerben](#)
- oder schriftlich an:

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein