

Wir stellen ein

Sozialarbeiter*in / Sozialpädagoge*in (m/w/d)

für die Schulsozialarbeit an der Theodor-Heuss-Schule

Wir sind eine moderne Stadtverwaltung mit rund 950 Beschäftigten. In verkehrsgünstiger Lage und doch eingebettet in rheinhessischer Weinlandschaft bietet Ingelheim am Rhein eine hohe Lebensqualität durch vielfältige Kultur-, Bildungs- und Freizeitangebote.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine*n Sozialarbeiter*in / Sozialpädagoge*in (m/w/d), in Teilzeit (19 Wochenstunden), befristet bis zum 25.01.2028 im Rahmen einer Elternzeitvertretung, für die Schulsozialarbeit an der Theodor-Heuss-Schule in Ingelheim am Rhein. Die Theodor-Heuss-Schule liegt im Stadtteil Ingelheim-West und ist eine Teilzeitschule mit einer angeschlossenen Betreuenden Grundschule.

Das Aufgabengebiet

- Beratung und Begleitung von Schüler*innen, Eltern sowie Lehrkräften (m/w/d)
- Durchführung von sozialpädagogischen Klassenprojekten
- Angebote der Mediation
- Konzipieren und Durchführen von Gruppenangeboten und freizeitpädagogischen Projekten
- Begleitung beim Übergang von Kindertagesstätte zur Schule, sowie Aufbau und Pflege eines Netzwerkes

Ihre Kompetenzen/Fähigkeiten

- ein abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik bzw. Sozialen Arbeit mit staatlicher Anerkennung
- Beratungskompetenz sowie Kenntnisse in der Entwicklungs- und Lernpsychologie
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Strukturen Schule – Kinder- und Jugendhilfe (SGB VIII) - Schulsozialarbeit
- ein breites Methodenrepertoire zur Einzelfallhilfe und zur Realisierung gruppenpädagogischer Angebote
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit
- Fähigkeit zur selbständigen und verantwortungsbewussten Arbeit mit Schüler*innen, Lehrkräften und Eltern
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- gute IT-Kenntnisse
- Pkw Führerschein
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der regulären Arbeitszeit

Wir bieten

- einen anspruchsvollen Arbeitsplatz und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem kollegialen Betriebsklima
- regelmäßige Fachteamsitzungen sowie Fachberatung
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersvorsorge
- aktive Gesundheitsvorsorge durch unser Gesundheitsmanagement
- ADFC – Zertifizierter Fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- ein vergünstigtes Deutschland Ticket als Jobticket
- Mitarbeiterrabatte (Corporate Benefits, ermäßigte Eintrittspreise bei der Rheinwelle)
- bei Vorliegen der persönlichen und sachlichen Voraussetzungen eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) SuE bis Entgeltgruppe S12

Für weitere fachliche Fragen steht Ihnen Frau Schönherr, unter der Telefonnummer (06132) 782-298 gerne zur Verfügung.

Wichtig: Nach dem Infektionsschutzgesetz ist im Falle einer Einstellung ein Nachweis über ausreichenden Impfschutz oder eine Immunität gegen Masern für Bewerber (m/w/d), die nach dem 31.12.1970 geboren sind, erforderlich.

Wir fördern aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern sowie die Vielfalt aller Menschen in unserer Stadtverwaltung.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie sich auf Basis Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung für die Stelle interessieren und Ihre persönliche sowie berufliche Zukunft in unserer Stadt gestalten möchten, bewerben Sie sich mit Ihren aussagefähigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildung- und Arbeitszeugnisse, gegebenenfalls Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung) **in einer einzelnen PDF-Datei** mit Angabe der **Kennziffer 50-530-26** bis zum **13.09.2026**

über www.interamt.de

per E-Mail an: bewerbung@ingelheim.de

oder schriftlich an

Stadtverwaltung Ingelheim am Rhein

Hauptamt – 10/1 Personal, Fridtjof-Nansen-Platz 1, 55218 Ingelheim am Rhein